

## **Vedtægter for Rotary E-Club One of Denmark.**

*Vedtaget på årsmødet den 17. december 2013, revideret på hybridmødet den 1. juli 2014, på årsmødet den 16. december 2014, på hybridmødet den 30. juni 2015, på hybridmødet den 21. juni 2016, på klubmødet den 7. februar 2017 (udskudt fra årsmødet), på årsmødet 19. december 2017, på årsmødet den 5. juni 2018 og på klubmødet den 16. oktober 2018.*

### **§1 Navn og tilhørsforhold og sprog.**

#### **Stk. 1.**

Klubbens navn er Rotary E-Club One of Denmark (ændret med godkendelse af Rotary International fra Rotary E-Club of District 1480, Denmark – i den fordanskede form Rotary E-klub 1480). E-klubben er en forening i Danmark og medlem af Rotary International. Klubben er hjemmehørende i Rotary Distrikt 1480. Klubsproget er dansk.

### **§2 Formål.**

#### **Stk. 1.**

Klubbens formål er at fremme og styrke viljen til at tjene andre som en nødvendig forudsætning for al god virksomhed.

#### **Stk. 2.**

Klubben vil nå dette mål ved at opfordre og opmuntre den enkelte rotarianer til:

- at udvikle sine bekendtskaber for derved at kunne tjene andre;
- at lægge høje etiske normer til grund for det daglige virke;
- at anerkende ethvert nyttigt arbejdes værdi samt at højne sit eget arbejde til gavn for samfundet;
- at virkeliggøre Rotary Internationals ideal om at tjene andre i sit personlige forhold, sit arbejde og sit samfundsvirke;
- at fremme international forståelse, venskab og fred.
- Klubben er almenvælgørende.

### **§3 Medlemmer.**

#### **Stk. 1.**

Som medlemmer kan optages personer, der kan tilslutte sig foreningens formål og vedkende sig nærværende vedtægter.

## **Stk. 2.**

Klubbens medlemmer er engagerede enkeltpersoner af begge køn, der omsætter deres energi i en relevant indsats for at ændre og bedre livsvilkårene i samfundet. Medlemmerne bør repræsentere et bredt udsnit af brancher og erhverv, være velanskrevne og med godt omdømme.

## **Stk. 2-a**

Medlemmer af Rotaract kan optages i e-klubben for et symbolsk kontingent på 1 krone pr. halvår ud over, hvad hvert enkelt medlem bliver pålignet fra Rotary International og distriktet m.m. Klubkontingentets størrelse er helt afhængigt af, at rotaracteren vedvarende også er medlem i en Rotaractklub. Udmeldelse af den pågældendes Rotaractklub vil samtidig medføre justering af kontingentet til e-klubben for fortsat medlemskab i denne.

## **Stk. 3.**

Klubben kan modtage nuværende Rotarymedlemmer for et tidsbestemt medlemskab, dog mindst 6 måneder. Overførslen sker på normal vis, jf. denne paragraf, og kan f.eks. anvendes af medlemmer, som forflyttes, af tidsmæssige grunde ikke kan deltage i fysiske klubmøder eller er i en søgeproces i forbindelse med klubsifte og ønsker at fastholde et Rotarymedlemskab. Kontingent betales forholdsmæssigt, før overflytning aktiveres.

## **Stk. 4.**

Præsidenten kan beslutte, om et foreslået kandidatmedlem, også kendt som vordende medlem eller prospektivt medlem, kan tildeles en periode som gæstemedlem med loginnummer til klubbens hjemmeside på [www.rotary.dk](http://www.rotary.dk).

## **Stk. 5.**

Præsidenten skal sikre, at et nyt medlem uden forudgående erfaring fra medlemskab af en Rotaryklub tilbydes en mentor-/fadderordning om Rotaryanliggender.

## **Stk. 6.**

Præsidenten kan nedsætte en optagelseskomite med deltagelse af yderligere et par medlemmer til at vurdere et nyt medlem, som enten ønsker overflytning fra en anden Rotaryklub eller har fulgt klubben i en periode som gæstemedlem.

#### **Stk. 7.**

Ansøgning om overflytning eller forslag om optagelse af et kandidatmedlem skal sendes i høring i medlemskredsen med en uges svarfrist, idet det må antages, at den pågældende allerede er kendt fra deltagelse i e-klub-møder. Et medlemsoptag er som udgangspunkt afvist, hvis bare et medlem har reageret med en begrundet indsigelse. Præsidenten kan derefter vælge at få uddybet afvisningen og sikre, at en ændret holdning ikke samtidig medfører, at det pågældende medlem og andre forlader klubben.

#### **Stk. 8.**

Præsidenten skal sammen med det godkendte kandidatmedlem bestemme den pågældendes medlemsklassifikation, som kan afspejle enten hovedbeskæftigelse eller hovedaktiviteten i den virksomhed, den pågældende er beskæftiget i.

#### **Stk. 9.**

Klubben kan i overensstemmelse med Grundlov for Rotaryklubber vælge et honorært medlem, som er foreslået af bestyrelsen.

#### **Stk. 10.**

Rotary E-Club One of Denmark står – som det pålægges af Rotary International - uden for enhver form for partipolitik og religion. Dette omfatter også sekteriske/forkyndende grupperinger. Forkyndelse eller agitation, åben eller skjult, må ikke forekomme hverken i skrift eller i tale ved klubbens arrangementer eller på anden vis distribueres, gratis eller forhandles, i medlemskredsen. Dette gælder også brugen af medlemmers e-mail-adresser og profiler på sociale medier. Overtrædelse kan af bestyrelsen medføre en irrettesættelse, i yderste konsekvens bortvisning fra klubben. For procedure henvises til Grundlov for Rotary Klubber, artikel 11, sektion 6 og 7. Derimod kan emner som politik og religion, uden at agitere eller forkynde, naturligvis behandles i foredrag på klubbens møder på en objektiv og saglig måde.

#### **Stk. 11.**

Præsidenten kan tilkende et medlem orlov fra at deltage i klubbens møder, når denne anmodning anses at indeholde gode og tilstrækkelige grunde. En godkendt orlov skal straks tilføres klubbens hjemmeside ved det pågældende medlems navn og meddeles på et efterfølgende klubmøde. Orlov gives, for at medlemmet ikke skal miste sit medlemskab i klubben.

#### **Stk. 12.**

Klubben registrerer data om dens medlemmer i det omfang, det er nødvendigt for at administrere klubben og opfylde Rotary Internationals krav til klubbens medlemskab. Klubbens medlemsdata administreres i Rotary Danmarks medlemssystem, og medlemsdata udveksles elektronisk med RI's database under Rotary Danmarks ansvar.

#### **Stk. 13.**

Ophør af medlemskab kan ske ved udmeldelse i form af en e-mail eller anden skriftlig meddelelse til præsidenten med mindst 1 måneds varsel med virkning fra udgangen af et Rotaryhalvår. Overflytning til en anden klub kan ske med den pågældende klubs accept med tilsvarende varsel. Ligeledes kan ophør ske ved manglende kontingentbetaling med mere end 3 måneders restance og manglende reaktion på 2 efter hinanden følgende rykkere pr. e-mail. Endeligt kan mangelfuld mødedeltagelse, j.v.f. §6. medføre ophør. Dog tager præsidenten en samtale med medlemmet for at sikre sig baggrunden for manglende deltagelse. Eventuelt ophør forelægges bestyrelsen, som herefter kan indstille ophøret til klubben, der tager den endelige beslutning.

#### **Stk. 14.**

Hvis et medlem udviser uacceptabel adfærd i forhold til klubben eller andre klubmedlemmer, kan bestyrelsen give en irettesættelse til det pågældende medlem. Ved grove episoder eller ved gentagne overtrædelser af denne paragraf kan bestyrelsen skride til bortvisning fra klubben af det pågældende medlem. For procedure se Grundlov for Rotary Klubber, artikel 11, sektion 6 og 7.

### **§4 Bestyrelsen, bestyrelsesmøder, årsmødet**

#### **Stk. 1.**

'Bestyrelsen består af: Præsident, sekretær/eksekutivsekretær, kasserer, cico, vicepræsident, præsidentelect, pastpræsident (senest afgåede præsident) og præsidentnominee. Eksekutivsekretæren skal have fungeret som præsident i et helt rotaryår, eventuelt i en anden klub, og skal være hjemsted for postadresse m.m. for e-klubben.'

## **Stk. 2.**

Afgår en præsident i utide, spørges vicepræsidenten om overtagelse af præsidentposten. Hvis vicepræsidenten ikke kan, overtager sekretæren eller en eventuel eksekutiv sekretær de fortsatte undersøgelser, inden for eller uden for bestyrelsen, efter en ny præsident.

## **Stk. 3.**

Bestyrelsen vælges på klubbens årsmøde, der skal holdes senest den 31. december. Senest en måned før årsmødet indkalder præsidenten forslag fra medlemmerne. Hvis det anses for relevant, kan præsidenten, efter tilsagn, foreslå genvalg. Præsidenten skal sikre tilsagn på forhånd fra en eller flere kandidater til posten som præsidentelect og nøje samarbejde herom med sin efterfølger på præsidentposten.

## **Stk. 4.**

Ordinære bestyrelsesmøder holdes hver måned. Ekstraordinære bestyrelsesmøder indkaldes med nødvendigt varsel af præsidenten/dennes stedfortræder, når det anses for nødvendigt, eller når mindst to bestyrelsesmedlemmer anmoder om det. På hvert bestyrelsesmøde redegør kassereren for foreningens økonomi. Kassereren holder løbende bestyrelsen orienteret om kontingentrestancer.

## **Stk. 5.**

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

## **Stk. 6.**

Klubben er beslutningsdygtig på årsmødet, såfremt en tredjedel af medlemmerne er til stede. Såfremt det fornødne antal medlemmer ikke er til stede, kan præsidenten/bestyrelsen vælge at genfremsætte sådanne beslutningsforslag på et senere klubmøde, hvor en afgørelse kan træffes med almindeligt flertal blandt de fremmødte.

## **Stk. 7.**

Ingen beslutninger eller forslag om at binde klubben i noget spørgsmål kan behandles i klubben, før bestyrelsen har overvejet det. Hvis der fremsættes forslag på et klubmøde, skal dette overføres til bestyrelsen.

## **§5 Økonomi.**

### **Stk. 1.**

Klubbens regnskabsår er Rotaryåret og løber fra 1. juli til 30. juni.

### **Stk. 2.**

Rotary E-Club One of Denmark opkræver ikke noget indmeldelsesgebyr.

### **Stk. 3.**

Medlemmerne betaler kontingent. Kontingentet betales halvårligt forud. Nye medlemmer betaler forholdsmæssigt kontingent fra indmeldelsen. Kassereren sørger for at opkræve kontingent.

### **Stk. 4.**

Kontingentets størrelse skal senest fastlægges på klubbens budgetmøde, der som udgangspunkt foregår den sidste mødedag i maj.

### **Stk. 5.**

Kontingentet er baseret på det budget, som kassereren i det kommende Rotaryår, på vegne af den kommende bestyrelse, forelægger klubben.

### **Stk. 6.**

Budgettet indeholder

- det internationale kontingent
- det danske kontingent
- medlemsabonnement på Rotary Norden
- klubbens driftsudgifter
- bidraget til de sammen med budgettet vedtagne sociale projekter samt klubbens eventuelle frivillige indbetaling til Rotary Foundation, som skal vedtages hvert år ved budgetbehandlingen.

#### **Stk. 7.**

Sociale projekter besluttet som en del af budgettet og finansieres via kontingentets andel til de sociale projekter.

#### **Stk. 8.**

Kassereren fører foreningens regnskab. Foreningens midler indsættes på klubbens konto i et pengeinstitut.

#### **Stk. 9.**

Bestyrelsen for forrige Rotaryår, ved dennes kasserer, forelægger det reviderede regnskab til klubbens godkendelse på regnskabsmødet, der er et klubmøde i september. Projektaktiviteter indgår i regnskabet. Hvor det er nødvendigt, indgår reviderede regnskaber for særskilte projektaktiviteter.

#### **Stk. 10.**

Klubben tegnes af præsidenten i forening med kassereren. Er kassereren indisponibel kan tegningen varetages af præsidenten sammen med sekretær og vicepræsident. Er præsidenten indisponibel, kan klubben tegnes af vicepræsident, sekretær og kasserer i forening.

#### **Stk. 11.**

I almindelige løbende forretninger tegnes klubben af kassereren alene.

## **Stk. 12.**

Klubben hæfter i intet tilfælde for mere end foreningens formue. Det enkelte medlem hæfter ikke for klubbens forpligtelser.

## **Stk. 13.**

Klubben opsamler midler til klubbens humanitære projektvirksomhed igennem:

- A)** Medlemmernes kontingentindbetaling, hvoraf en del fastsættes til at gå til klubbens sociale aktiviteter, projekter m.m.
- B)** "kaffeklub"-ordningen, hvor medlemmerne frivilligt kan overføre et beløb til e-klubbens bankkonto, f.eks. svarende til, at man på hvert møde betalte prisen for en kop kaffe på en lokal café/restaurant. Der er ingen øvre eller nedre grænse for, hvad man kan indbetale til kaffeklubben. Kaffeklubben er åben for gæster og andre interesserede.
- C)** Ekstraordinære, frivillige bidrag.

## **Stk. 14.**

Deltagelse i møder, uddannelse m.m. Præsident og sekretær kan deltage i det distrikts PræPETS, PETS og distriktskonference, hvor de er bosiddende. Distrikterne har ikke ens afregningsregler for disse arrangementer, derfor godtgør klubben omkostninger ud fra distrikt 1480's retningslinjer. Resten er for egen regning. Det betyder, at udgifter til selve mødedeltagelsen inkl. forplejning under mødet dækkes, men deltagelse i f.eks. særlig middag eller selskabelighed, som ikke er obligatorisk, overnatning, kørsel m.m. ikke dækkes. Der dækkes ikke omkostninger til partner.

Medlemmers uddannelse (f.eks. Rotary Leadership Institute, RLI), deltagelse i orienteringsmøder og lignende, som ikke er obligatorisk, dækkes af medlemmet selv, medmindre bestyrelsen i forvejen udtrykkeligt bevilger et tilskud.

## **§6 E-klub-møder og mødedeltagelse.**

### **Stk. 1.**

Møder i klubben holdes på tirsdage kl. 20:15-21:15 (efter et nærmere aftalt mønster) med brug af et computerbaseret kommunikationssystem. Det pålægges medlemmer og gæster at følge anvisninger fra præsidenten/mødelederen om de særlige vilkår, hvorunder e-klubbens møder afvikles.



## **Stk. 2.**

Et møde holdes engang imellem som hybridmøde, f.eks. en gang i kvartalet, på et nærmere aftalt sted

## **Stk. 3.**

Alle medlemmer har selv pligt til at orientere sig via klubbens hjemmeside på [www.rotary.dk](http://www.rotary.dk), om der foreligger ændringer eller aflysninger af ordinære møder, og har desuden også selv pligt til at til- eller framelde sig et møde via hjemmesiden. Alle, der er medlemmer på mødedagen – undtagen honorære medlemmer og medlemmer, som udgår af mødestatistikken efter tilladelse fra bestyrelsen i overensstemmelse med paragraf 7, stk. 3 i Grundlov for Rotaryklubber – registreres som mødt eller fraværende.

## **Stk. 4.**

Fremmøde tæller kun, hvis medlemmet er til stede i mindst 60 procent af den tid, der er afsat til mødet, enten i klubben eller i enhver anden Rotaryklub.

## **Stk. 5.**

Ethvert medlem bør deltage i eller erstatte fraværet for mindst 50 procent af klubbens ordinære møder inden for hvert halve Rotaryår, hvoraf dog mindst 30 procent skal foregå i Rotary E-Club One of Denmark.

## **Stk. 6.**

Fravær ud over de påkrævede 30 procents tilstedeværelse kan også kompenseres med brug af e-klubbens program for erstatningsmøder eller besøg på andre e-klubbens makeupalternativer eller deltagelse i et møde i en ordinær Rotaryklub.

## **Stk. 7.**

Ved besøg på fremmede websider for makeup eller i andre klubber skal dokumentation fremvises til Rotary E-Club One of Denmarks sekretær.

## **Stk. 8.**

Klubben er beslutningsdygtig ved ordinære møder, såfremt en tredjedel af medlemmerne er til stede. Såfremt det fornødne antal medlemmer ikke er til stede, kan præsidenten/bestyrelsen vælge at genfremsætte beslutningsforslag på et senere klubmøde, hvor en afgørelse kan træffes med almindeligt flertal blandt de fremmødte. (Se også §4 Stk. 6).

#### **Stk. 9.**

Alle spørgsmål i klubben, der ikke omhandler valg af bestyrelsesmedlemmer, afgøres ved mundtlig afstemning. Bestyrelsen kan dog beslutte, at en given afstemning skal afgøres skriftligt i stedet for mundtligt.

### **§ 7 De fem tjenestegrene og udvalg.**

#### **Stk. 1.**

Rotarys fem tjenestegrene udgør de filosofiske og praktiske rammer for Rotary E-Club One of Denmark. Disse tjenestegrene er Klubtjeneste, Erhvervstjeneste, Samfundstjeneste, International Tjeneste og Ungdomstjeneste. Klubben skal tilstræbe at være aktiv på flest mulige områder, afhængig af medlemstallet.

#### **Stk. 2.**

Præsidentens kan nedsætte relevante udvalg, men afhængig af klubbens medlemstal. Det kan for eksempel være: Medlems- og vedtægtsudvalg, Mentor- og fadderudvalg, Teknisk koordinationsudvalg, Projektudvalg, PR-udvalg, Administrationsudvalg, Foundationudvalg.

### **§8 Vedtægtsændringer og opløsning.**

#### **Stk. 1.**

Disse vedtægter kan ændres på et årsmøde, når et beslutningsmæssigt antal medlemmer er til stede, med to tredjedele af stemmerne fra alle tilstedeværende medlemmer, forudsat, at varsel om de foreslåede ændringer er blevet sendt til hvert enkelt medlem pr. e-mail mindst en uge før det pågældende møde. I ekstraordinære tilfælde kan vedtægtsændringer foretages efter forslag fra bestyrelsen, såfremt de ovennævnte forhold omkring beslutningsmæssigt flertal og varsel er overholdt.

#### **Stk. 2.**

Ingen ændring af eller tilføjelse til disse vedtægter kan besluttes, som ikke er i overensstemmelse med Grundlov for Rotaryklubber eller med Rotary Internationals grundlov eller vedtægter.

**Stk. 3.**

Klubben kan opløses efter samme regler som vedtægtsændringer. I tilfælde af opløsning tilfalder klubbens formue Rotary Foundation.