



DISTRICT 7030 DU ROTARY – RYLA

Charte graphique

Version 3.0

ENSEMBLE, NOUS SOMMES PLUS FORTS

***Les jeunes, acteurs d'un avenir plus sain, plus
bienveillant et plus respectueux de l'environnement***

The logo for the Rotary Youth Leadership Awards. It consists of the words "rotary", "youth", "leadership", and "awards" stacked vertically. "rotary" is in blue, "youth" is in yellow, "leadership" is in teal, and "awards" is in pink. A vertical line separates this logo from the Rotary District 7030 logo to its left.

Révisé en août 2026



Table des matières

1. Présentation de la marque
2. Mission et vision
3. Personnalité de la marque
4. Références applicables et champ d'application
5. Hiérarchie de l'identité du programme
6. Logos RYLA au niveau du district
7. Logos RYLA par groupe de pays/pays
8. Identité visuelle du programme RYLA
9. Espace libre et utilisation minimale
10. Utilisation incorrecte I
11. Utilisation incorrecte II
12. Palette de couleurs
13. Typographie
14. Typographie des certificats
15. Thème et hiérarchie des messages
16. Identification des groupes/pays
17. Normes relatives aux certificats
18. Modèle de certificat de district
19. Normes relatives aux vêtements
20. Image de marque sur les réseaux sociaux
21. Image de marque lors des événements
22. Style photographique
23. Éléments graphiques
24. Formats de fichiers
25. Exigences linguistiques
26. Gestion de la marque et validation



Présentation de la marque

À propos du RYLA du district 7030 du Rotary

Le RYLA du district 7030 du Rotary forme de jeunes leaders à travers le service, le leadership, le travail d'équipe et le développement personnel. Des événements distincts par groupe ou par pays sont organisés dans le cadre du programme du district ; l'identifiant officiel du Rotary doit donc correspondre à l'équipe à l'origine de chaque communication.

L'identité visuelle reflète

- Le leadership
- la diversité
- l'unité
- l'innovation
- Le service
- Culture caribéenne



Mission et vision

Mission

Former de jeunes leaders capables d'inspirer un changement positif au sein de leurs communautés.

Vision

Une génération de jeunes autonomes à la tête de communautés plus saines, plus bienveillantes et plus respectueuses de l'environnement.



Personnalité de la marque

L'identité du RYLA du district 7030 doit toujours être perçue comme :

AUDACIEUSE

JEUNE

MODERNE

INCLUSIVE

PROFESSIONNELLE

INSPIRANTE

« Professionnelle » ne signifie pas « formelle » ou « statique » : les mises en page doivent rester dynamiques, accessibles et axées sur les jeunes.



Références réglementaires et champ d'application

Appliquer les documents dans cet ordre

1. Normes du Centre de marque du Rotary International (Rotary Brand Center)
2. Politique d'utilisation de la marque, du logo et du thème du district 7030, version 1.7
3. Guide d'application du thème et de la marque RYLA 2026-2027, version 1.5
4. Directives relatives à la marque RYLA du district 7030 du Rotary, v2.0

Portée du programme

La politique du district v1.7 reste le document de référence du district. Le district 7030 n'organise pas d'événement RYLA à l'échelle du district ; des événements distincts par groupe ou par pays sont organisés dans le cadre du programme du district. C'est ce qui détermine quelle signature de la marque principale doit être utilisée.

En cas de conflit, les normes du Rotary International et la Politique du district v1.7 prévalent.



Hiérarchie d'identité du programme

1

Logo RYLA approuvé et créé par le Rotary Brand Center

Identifiant principal du programme, sélectionné en fonction du niveau de communication.

2

Thème du programme RYLA sélectionné

Ce que le programme abordera.

3

Cadre d'action du district 7030

Comment les participants agiront : courage, innovation, service et collaboration.

4

Créer un impact durable

L'objectif global du Rotary soutenu par le RYLA.

Ces quatre éléments doivent rester visuellement distincts. Ne les fusionnez jamais pour former un nouveau logo composite.

Séminaire RYLA au niveau du district

Rotary
District 7030



rotary
youth
leadership
awards

Utilisation autorisée

- Communications internes destinées aux équipes de cluster/de pays
- Promotion générale de l'image de marque du district sur les réseaux sociaux
- Communications concernant le programme RYLA du district dans son ensemble

À ne pas utiliser

- Pour un événement distinct organisé par un cluster ou un pays
- Avec une roue du Rotary supplémentaire
- Avec des lignes de séparation horizontales ou des éléments graphiques ajoutés

Sessions RYLA par pays



Chaque équipe crée son propre espace dans le Rotary Brand Center.

Utilisation obligatoire

- Chaque événement de groupe/pays utilise son propre logo RYLA géographique créé par le Rotary Brand Center
- Le logo local est le principal identifiant Rotary de cet événement
- Utilisez les formulations approuvées disponibles dans le Brand Center

Non autorisé

- Utilisation de la signature du district 7030 comme identifiant de l'événement local
- Nom du pays, drapeau ou titre de l'événement inséré manuellement
- Logos reconstitués ou traduits localement

Visuel du programme RYLA

À utiliser uniquement dans les espaces réservés approuvés



Le visuel coloré représentant l'acronyme RYLA ne peut être utilisé qu'au sein d'un ensemble graphique approuvé, créé dans le Rotary Brand Center avec la signature Masterbrand adaptée à la communication du district ou du groupe de districts/pays. Il ne doit pas être utilisé comme logo autonome ni intégré à un ensemble graphique personnalisé.

Ne détachez pas, ne recolorez pas, ne redessinez pas, ne déformez pas, ne recadrez pas et n'utilisez pas le visuel du programme comme marque de campagne.

Zone libre et utilisation minimale



Veillez à ce que tous les textes et éléments graphiques se trouvent en dehors de la zone de silence approuvée.

Règles générales

- Appliquez l'espace libre à l'ensemble du cadre approuvé, et non au seul élément graphique RYLA
- Respectez les consignes relatives à l'espace libre et à la taille minimale fournies avec les visuels du Rotary Brand Center
- Ne pas recadrer, compresser, étirer ou placer le logo sur un arrière-plan chargé
- Utilisez une zone de fond blanche ou à fort contraste si nécessaire

Ne modifiez jamais manuellement un logo pour l'adapter à un espace plus petit. Utilisez une version alternative approuvée ou modifiez la mise en page.

Utilisation incorrecte I



Logo personnalisé créé en dehors de RBC



Signature du district utilisée pour un événement local



Utilisation isolée du visuel RYLA



Thème ajouté à l'intérieur du logo



Nom du pays ou drapeau inséré manuellement



Icône ajoutée au logo



Utilisation incorrecte II



Icône du district placée à l'intérieur du visuel RYLA



Icône du district associée à un drapeau ou au titre d'un événement



Le label d'excellence utilisé comme seul identifiant du Rotary



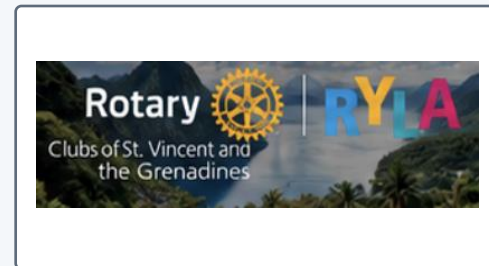
Changer la couleur, recadrer, faire pivoter ou redessiner l'icône



Réorganiser, compresser ou décomposer le logo



Placer le logo sur un arrière-plan chargé



Palette de couleurs

Couleurs principales du Rotary

Bleu royal du Rotary



#17458F

Or du Rotary



#F7A81B

Couleurs du RYLA

Bleu ciel



#00A2E0

Or Rotary



#F7A81B

Turquoise



#00ADBB

Canneberge



#D41367

Ces couleurs s'adaptent aux mises en page et aux visuels des campagnes. Ne modifiez jamais les couleurs du logo ou de l'icône du cadre d'action de district créés par RBC et approuvés.



Typographie

Police principale

Utilisez une police sans empattement épurée et moderne.

Recommandée

Montserrat

Alternative

Arial

Titres

- Gras
- Majuscules de préférence
- Contraste élevé

Corps du texte

- Caractères normaux
- Majuscules en début de phrase
- Paragraphes courts et lisibles

Ne modifiez pas la typographie à l'intérieur des mises en page approuvées ou des maquettes fournies.



Typographie du certificat

Nom du participant

Utilisez une police à empattement élégante uniquement pour le nom du destinataire.

Cormorant Garamond

Police de
secours
Georgia

ou

CINZEL

Tout autre texte du certificat doit être rédigé en Montserrat ou en Arial. Veillez à bien séparer les noms, les titres des signataires et les mentions officielles des logos et de l'icône du District.



Thème et hiérarchie des messages

Thème du programme RYLA – ce que le programme aborde

ENSEMBLE, NOUS SOMMES PLUS FORTS

*Les jeunes à la tête d'un avenir plus sain, plus
bienveillant et plus écologique*

Cadre d'action du district 7030 – comment les participants
agissent

**OSER. INNOVER. SERVIR.
UNIS, NOUS SOMMES PLUS FORTS.**

Le texte de la campagne de soutien au RYLA pourrait être le suivant : « Osez relever des défis. Innovez pour le changement. Rendez service avec bienveillance. » Intitulez-le « Comment les participants au RYLA agiront » ou « Slogan de soutien au RYLA ».

Résultat global du Rotary

Créer un impact durable

**À GARDER
SÉPARÉ**

Maquette
approuvée pour
RYLA

Thème du
programme

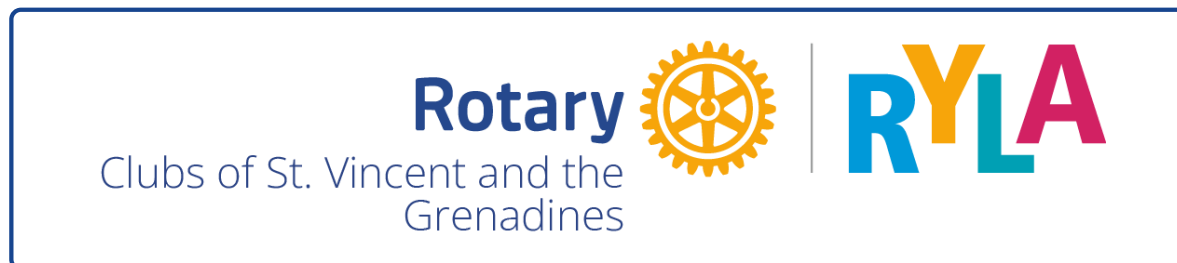
Icône du cadre
d'action du
district

Créer un impact
durable

Ne jamais combiner ces éléments en un seul logo composite.

Identification du groupe/pays

Identification officielle



Ce logo créé par RBC fournit l'identification officielle du cluster/pays.

**DRAPEAU
FACULTATIF
COMME ÉLÉMENT
DISTINCT
DÉCORATION
CULTURELLE**

Drapeaux nationaux

Les drapeaux ne sont pas obligatoires dans le système d'identité RYLA. Le nom d'un pays, un drapeau ou le titre d'un événement ne doivent en aucun cas être insérés manuellement dans le logo approuvé, le visuel du programme RYLA ou l'icône du cadre d'action du district.

Un drapeau conservé doit disposer d'un espace libre suffisant et ne doit pas donner l'impression de faire partie de l'identité officielle du Rotary ou du RYLA.

Tous les éléments du logo approuvé restent inchangés ; seul l'identifiant géographique autorisé diffère d'une équipe à l'autre.



Normes relatives aux certificats

Chaque modèle de district doit inclure

- une mise en page et un libellé approuvés sur une page entière
- Un espace réservé au logo RYLA créé par le RBC local
- Le thème RYLA choisi, sous forme de texte de campagne distinct
- Le nom du participant et une mention claire indiquant que le programme a été suivi jusqu'au bout
- Trois champs de signature identifiés
- Champs pour la date et le lieu
- Fond blanc et palette de couleurs approuvée
- Icône facultative du cadre d'action du district, distincte du logo

Corrections de formulation obligatoires

- Utiliser « Le présent document certifie que ».
- Utiliser « Attestation de fin de formation » lorsque le texte indique « a suivi avec succès ».
- Utiliser « Responsable du RYLA du district 7030 ».
- Indiquez les lignes réservées à la date et au lieu ; supprimez les lignes non expliquées.
- N'utilisez pas d'identifiant distinct basé sur un drapeau.

Le cache local doit être inséré à partir du fichier RBC approuvé. Il ne doit en aucun cas être reconstitué manuellement.

L'icône du cadre d'action du district ne doit pas être utilisée comme filigrane ni recouvrir les noms et les signatures.

Modèle de certificat de district

Emplacement du cadre

Zone réservée : 3,35 pouces de largeur x 0,82 pouces de hauteur dans le coin supérieur gauche du certificat en taille réelle.

- Insérer uniquement le logo local approuvé
- Utilisez une largeur comprise entre 2,25 et 3,00 pouces
- Centrez-le verticalement dans la zone
- Respectez l'espace libre officiel
- Ne pas redessiner ni transposer le logo

Le modèle de certificat modifiable séparé est fourni avec ce guide révisé.

INSÉRER LE LOGO APPROUVÉ CRÉÉ PAR LE
RBC
LOGO RYLA DU GROUPE/PAYS

ENSEMBLE, NOUS SOMMES PLUS FORTS
Les jeunes à la tête d'un avenir plus sain, plus bienveillant et plus écologique

CERTIFICAT
DE FIN DE FORMATION

Le présent document atteste que
[NOM DU PARTICIPANT]

a suivi avec succès le programme RYLA 2026 du district rotarien 7030, au cours duquel il a développé les compétences en matière de leadership, de collaboration et d'action sociale nécessaires pour contribuer à créer des écoles et des communautés plus saines, plus bienveillantes et plus respectueuses de l'environnement.

Date : _____ Lieu : _____

FACULTATIF
CADRE D'ACTION
APPROUVÉ PAR LE
DISTRICT
CADRE D'ACTION
ICÔNE

Gouverneur de district
[Nom]

Président du RYLA du district 7030
[Nom]

Responsable RYLA du groupe de districts/du pays
[Nom]

Aperçu du modèle : les espaces réservés doivent être remplacés par les visuels et les noms approuvés avant l'émission.

Normes tenues

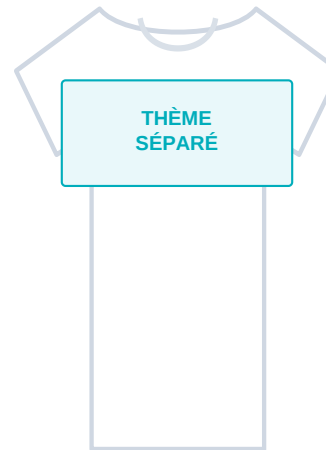
Recto

- Thème du programme sélectionné sous forme de texte de campagne distinct
- En-tête RYLA local approuvé (facultatif), dans une taille appropriée

Verso

- Logo RYLA de cluster/pays approuvé et créé par RBC

AVANT



VERSO



Icône du district facultative

À placer séparément sur une manche ou dans le bas du dos uniquement si les normes de taille minimale et d'espace libre peuvent être respectées. Il vaut mieux l'omettre plutôt que de la reproduire en trop petit.

Stratégie de marque sur les réseaux sociaux

Utilisation

- Des photos lumineuses
- Contraste élevé
- Espaces blancs
- Peu de texte
- Titres en « Rotary Blue »
- Mises en évidence turquoise

Règles d'identité visuelle

- Contenu régional : logo RBC au niveau régional
- Contenu local : logo RBC géographique
- Le thème reste distinct
- Le visuel RYLA n'apparaît jamais seul



Utilisez l'icône du « District Action Framework » de manière sélective, lorsqu'une publication illustre clairement le courage, l'innovation, le service ou la collaboration. Ne l'ajoutez pas automatiquement à chaque publication.

Identité visuelle de l'événement

Candidatures retenues

- Couvertures du programme
- Intercalaires de présentation et diapositives de clôture
- Panneaux latéraux et bannières déroulantes
- Cadres de clôture
- Certificats
- Cordons et badges nominatifs
- T-shirts pour les bénévoles et les participants
- Modèles pour les réseaux sociaux



Style photographique

La photographie doit transmettre

- Le leadership
- la communauté
- Le service
- Le travail d'équipe
- Les activités de plein air
- Apprentissage
- Diversité

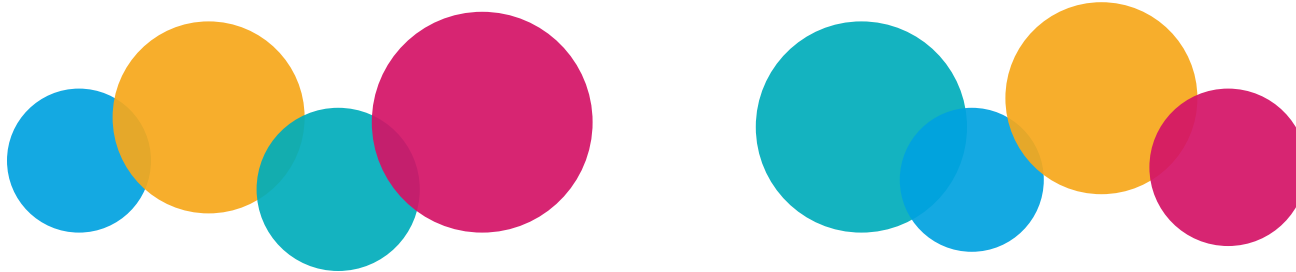


Privilégiez les moments authentiques aux photos mises en scène. Obtenez le consentement approprié et évitez les images qui véhiculent des stéréotypes, excluent ou donnent une image fausse des participants.



Éléments graphiques

Des cercles géométriques simples peuvent être utilisés dans le cadre du système visuel du RYLA pour symboliser le lien, la collaboration et la diversité. Ils ne doivent en aucun cas copier, reconstituer, déconstruire ou imiter l'icône officielle du cadre d'action du district 7030.



Lien • Cultures différentes • Pays différents • Collaboration • Esprit de camaraderie rotarien

L'icône officielle du district doit toujours être utilisée à partir du fichier graphique maître fourni. Les lignes d'accentuation peuvent être de couleur turquoise ou dans les couleurs thématiques approuvées.



Formats de fichiers

Logos officiels et maquettes originales

- Utilisez exclusivement les logos générés par le Rotary Brand Center
- Utilisez les maquettes de référence fournies pour l'icône du « District Action Framework »
- Supprimez les fichiers non officiels, personnalisés ou obsolètes des dossiers partagés

Production imprimée

- Fichiers PDF ou graphismes vectoriels approuvés
- 300 dpi pour les images matricielles
- CMJN lorsque l'imprimeur l'exige
- Validation de l'épreuve finale avant la production

Utilisation numérique

- SVG ou PNG transparent pour les logos
- Mode couleur RVB
- Exportation à la taille d'affichage prévue ou supérieure
- N'utilisez pas de captures d'écran ni de logos au format JPG en basse résolution

Conservez les fichiers sources modifiables (AI, EPS ou SVG) uniquement s'ils vous ont été fournis ou générés via des systèmes approuvés. Ne redessinez pas les éléments officiels.



Exigences linguistiques

ANGLAIS

Utilisez l'icône approuvée du « District Action Framework » en anglais ainsi que le traitement graphique créé par le RBC en anglais.

FRANÇAIS

Utilisez l'icône approuvée du cadre d'action du district en français ainsi que la mise en page créée par RBC en français.

BILINGUE

Affichez les deux versions complètes séparément et en respectant un équilibre visuel égal.

Les libellés en anglais et en français ne doivent pas être combinés au sein d'une même icône ou d'un même agencement. Les agencements et les identifiants géographiques ne doivent pas être traduits ou reconstitués manuellement.



Gestion et validation de la marque

Ces directives doivent être lues conjointement avec les normes actuelles du Centre de la marque du Rotary International, la Politique d'utilisation de la marque, du logo et du thème du district rotarien 7030 v1.7 et le Guide d'application du thème et de la marque RYLA 2026-2027 v1.5.

Le nom officiel du programme est « RYLA du district 7030 du Rotary ». Tous les logos composites RYLA doivent être créés dans le Centre de la marque du Rotary. Le logo composite au niveau du district est réservé aux communications autorisées de l'équipe du district ; chaque groupe régional/pays doit utiliser son propre logo composite RYLA géographique.

Le logo RYLA approuvé, le thème du programme sélectionné, l'icône du cadre d'action du district et le message du président doivent rester visuellement distincts. Les nouvelles mises en page, les accords de co-marquage, les produits dérivés et les applications non couverts par un modèle approuvé doivent être soumis à l'équipe chargée de l'image publique du district avant leur publication ou leur production.

Liste de contrôle pour l'approbation

- Utilisation des combinaisons officielles du RBC et des maquettes originales fournies
- Fichiers de logo non officiels ou obsolètes supprimés
- Espace libre, taille minimale, résolution et format de fichier vérifiés
- Traitement en anglais/français vérifié
- Nouvelles mises en page et co-branding soumis pour validation
- Épreuve de préproduction des produits dérivés approuvée
- Maquettes finales soumises à l'équipe chargée de l'image publique du district

Soumission finale : directives révisées, modèle de certificat du district, logotypes créés par RBC et épreuves de production finales.

En cas de conflit, les normes du Rotary International et la politique du district v1.7 prévalent.